

План работы МБОУ «Гимназия №18 имени И.Я. Илюшина» на 2019-2020 учебный год
Тема: «Современные образовательные технологии как фактор совершенствования форм и методов учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается, подведение итогов	Прим.
Июнь – начало июля					
1	Подготовка гимназии к новому учебному году.	до 15 .07	Ялышева Л. В. Заместители директора		
Август					
2	Смотр кабинетов, мастерских, спортзала, бассейна на соблюдение охраны труда, техники безопасности; Норм СанПиНа.	26.08-30.08	Заместители директора		
3	Корректировка и утверждение плана работы гимназии.	23.08-27.08	Ялышева Л. В. Заместители директора	План работы гимназии	
4	Уточнение пед.нагрузки учителей, обсуждение и утверждение функциональных обязанностей зам. директоров и учителей гимназии.	19.08-26.08	Ялышева Л. В. Заместители директора, руководители ШМО	Заседания ШМО	
5	Формирование расписания.	27.08 – 30.08	Самарин А.Л. Зорина О.А.	Расписание	
6	Организация обучения на дому для обучающихся с ОВЗ, подготовка необходимой документации, организация образовательного процесса.	21.08-30.08	Щорба Ю.В.		
7	Уточнение списков обучающихся 2-4, 5-9, 11-х классов, проверка личных дел обучающихся. Формирование 1-х и 10-х классов (списки, личные дела).	28.08-30.08	Классные руководители Зам. директора		

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается	Примечание
9	Организация горячего питания.	Конец августа	Дзёх М.В.	ГК образования	
10	Сбор информации о выпускниках 2018-2019 учебного года	до 19.08	Кл.руководители зам. директора	ГК образования	
11	Сбор материалов к составлению отчёта ОШ-1. Подготовка и сдача отчётов классными руководителями.	02.09-20.09	зам. директора по ВР	ГК образования	
12	Подготовка заявок на прохождение курсов повышения квалификации.	26.08.-30.08	зам. директора по УВР Гавриленко Е.В.	УМОЦ	
13	Консультации учителей по календарно-тематическому планированию и рабочим программам. Утверждение программ элективных курсов, кружков, внеурочной деятельности.	26.08.-30.08	заместители директора Руководители ШМО	Заседания ШМО	
14	Подготовка к празднику «День знаний».	26.08-30.08	зам. директора по ВР педагог доп.образования		
15	Проверка состояния по антитеррористической защищенности.	26.08-30.08	Зам. директора по безопасности	Справка	
16	Контроль за обеспеченностью учебной литературой обучающихся гимназии. Анализ обеспеченности библиотеки научно-методической литературой.	26.08-30.08	Зам. директора по УВР, зав. библиотекой Терехова Г.В.	Перечень УМК	
17	Организационные мероприятия по ведению электронных журналов и дневников в новом учебном году.	26.08-30.08	Щорба Ю.В.	Педагогический совет	
18	Педсовет «Анализ работы образовательного учреждения по итогам 2018-2019 учебного года. Определение задач и путей совершенствования работы гимназии в 2019-2020 учебном году. Концепция развития гимназии»	30.08	Ялышева Л. В. зам. директора	Педсовет	

19	Городские МО.	По графику ГК образования	Руководители ШМО		
20	Августовская педагогическая конференция.	По графику ГК образования	Ялышева Л.В.		
21	Организация и проведение пробного дня для обучающихся и родителей.	30.08	Кл.руководители Зам. директора		
23	Подготовка к конкурсному отбору лучших учителей в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование».	22.08-30.08	Гавриленко Е.В.		
24	Подготовка к проведению «Месячника безопасности».	26.08-30.08	Зам. директора по безопасности	Информационное совещание для учителей	
25	Организация дежурства в гимназии.	29.08-30.08	Самарин А.Л.	Информационное совещание для учителей	
26.	Организация работы кружков, составление расписания.	25.08.-31.08	зам. директора по ВР Самарин А.Л.		
27.	Организация проведения классных часов и др.внеклассных мероприятий посвящённым темам: «День солидарности по борьбе с терроризмом»; « К 150-летию со дня рождения С.А. Чаплыгина как выдающегося учёного и педагога»; «500- летие возведения Тульского Кремля»	30.08	зам. директора по ВР	совещание классных руководителей	
28.	Проверка составления рабочих программ по предметам и их утверждение.		Руководители ШМО, заместители директора		
29.	Семинар «Разработка рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО».	Август	Гавриленко Е.В. Зорина О.А.		

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается	Примечание
Сентябрь					
1.	Проведение праздника «День знаний».	02.09	зам. директора по ВР, педагоги доп. образования, классные руководители 1 и 11 классов		
2.	Подготовка и сдача отчета по ОШ-1 классными руководителями.	02.09-20.09	зам. директора по ВР	ГК образования (по графику)	
3.	Подготовка и сдача тарификации.	сентябрь	Директор Зам. директора по УВР Самарин А.Л., Зорина О.А., Щорба Ю.В.	ГК образования (по графику)	
4.	Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, противопожарным мероприятиям. Предупреждение школьного травматизма	02.09 – 06.09	Зам директора по безопасности Соболева С.В.	Информационное совещание для учителей	
5.	Организация взаимопосещения уроков наставниками и молодыми специалистами.	02.09 – 13.09	Зам. директора по НМР Гавриленко Е.В.	График посещения уроков	
6.	Консультации по ведению школьной документации (личные дела обучающихся, классные журналы, дневники обучающихся)	02.09-06.09	Зам. директора по УВР		
7.	Организация обучения на дому. Организация дистанционного обучения.	02.09-06.09	Щорба Ю.В.	Договор с родителями	
8.	Формирование ГПД.	02.09	Зорина О.А.	Справка	
9.	Проведение вводных инструктажей с обучающимися. Проведение инструктажа на рабочем месте, безопасность на дорогах, личная безопасность школьника.	02.09-06.09	Зам. директора по УВР	Информационное совещание для учителей	
10.	Управленческая деятельность администрации по контролю за исполнением	В течение месяца	Ялышева Л.В. зам. директора по УВР	ГК образования Сысоева В.К.	

	правил безопасности при проведении уроков физической культуры.				
11.	Контроль за оформлением в классных журналах листка здоровья и регистрации вводного инструктажа с учащимися	02.09-10.09	Заместители директора	мониторинг	
12.	Сбор данных по социальным данным в классах, выявление детей и семей группы риска. Сбор информации об обучающихся, не приступивших к обучению.	01.09-05.09	зам. директора по ВР	Информационное совещание для учителей, составление отчетов	
13.	Анализ качественного состава 1-х классов, выявление детей и семей группы риска.	02.09-20.09	Зорина О.А..	Совещание при завуче по начальной школе	
14.	Консультации учителей по заполнению электронного журнала.	02.09 – 13.09	Щорба Ю.В.	Информационное совещание для учителей	
15.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2019-2020 учебном году и отражение их в планах ШМО».	06.09.	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
16.	Семинар «Эффективность подготовки обучающихся к итоговой аттестации. Проблемы и пути решения.»	10.09	Масленникова Л.А.		
17.	Совещание классных руководителей «Организация воспитательной работы в новом учебном году».	09.09-13.09	зам. директора по ВР	ШМО классных руководителей	
18.	Родительские собрания.	23.09-27.09	Зам. директора по УВР Классные руководители	Совещание при директоре	
19.	Организация горячего питания.	02.09-06.09	Дзех М.В.	Совещание при директоре	
20.	Проверка классных журналов, личных дел обучающихся.	18.09-20.09	Зам. директора по УВР	Справка	

21.	Подготовка к празднику «День учителя».	20.09-03.10	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	
22.	Декада физической культуры, спорта и здоровья. Участие в Космическом марафоне.	сентябрь	Мартынова А.Б. Зам. директора по УВР	Творческий отчет	
23.	Участие в Спартакиаде школьников.	По графику	Мартынова А.Б.	Отчет	
24.	Подготовка к отборочным турам на Международную космическую олимпиаду.	06.09-27.09	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
25.	Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей.	09.09-07.10	Зам. директора по УВР	Анализ уроков	
26.	Групповая консультация для аттестующихся «Анализ собственной педагогической деятельности».	16.09-30.09	Гавриленко Е.В.	Совещание при завуче	
27.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2019-2020 учебном году.	04.09	Гавриленко Е.В.	Список	
28.	Организация и проведение диагностических исследований уровня образовательной подготовки обучающихся (региональные работы, ВПР)	сентябрь-октябрь по графику РЦОИ, ВПР	зам. директора по УВР	ШМО справка	
29.	Входной контроль по русскому языку и математике.	18.09-02.10.	зам. директора по УВР	ШМО справка	
30.	Выявление детей «группы риска» из вновь прибывших, коррекция базы данных.	В течение сентября	Зам. директора по ВР, классные руководители	База	
31.	Проверка соблюдения обучающимися гимназии формы одежды.	09.09-16.09	Зам. директора по УВР	Информационное совещание	
32.	Контроль организации внеурочной деятельности.	23.09-27.09	Зам. директора по УВР	Информационное совещание	
33.	Подготовка к выборам	сентябрь	Администрация		
34.	Подготовка и проведение «Месячника безопасности- Добрая дорога детства», соревнований "Безопасное колесо".	сентябрь	зам. директора по безопасности	ГК образования	

35.	Проведение тренировки по эвакуации обучающихся гимназии.	По графику	зам. директора по безопасности	Отчет	
36.	Участие во Всероссийской акции Безопасность школьников в сети Интернет.	сентябрь	Щорба Ю.В., учителя информатики	ГК образования	
37.	Участие в Дне города.	По графику	зам. директора по ВР, классные руководители	План	
38.	Проведение мероприятий «День солидарности по борьбе с терроризмом»; «К 150-летию со дня рождения С.А. Чаплыгина как выдающегося учёного и педагога»; «500-летие возведения Тульского Кремля»	По графику	зам. директора по ВР	Отчет	
39.	Семинар «Организация внеурочной деятельности для успешной реализации ФГОС»	сентябрь	Гавриленко Е.В.		
40.	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися, переведёнными условно	сентябрь	заместитель директора по УВР Масленникова Л.А. Зорина О.А.	Отчёт	

Совещание при директоре в сентябре					
1	2	3	4	5	6
1	Вопросы: 1. Готовность учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала, бассейна к учебному году. Соблюдение охраны труда и техники безопасности, соответствие нормам СанПин.	02.09	Заместители директора		
	2. Обеспеченность обучающихся учебной литературой на 2019-2020 учебный год.		Терехова Г.В.	Перечень УМК	
	3. Распределение функциональных обязанностей между членами администрации.		Ялышева Л.В.	Приказ	
2	Вопросы: 1. Подготовка к празднованию Дня учителя.	16.09	зам. директора по ВР		
	2. Организация горячего питания в гимназии.		Дзех М.В.		
	3. Ведение электронного журнала.		Зам. директора по УВР Щорба Ю.В.		

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается	Прим. 9
Октябрь					
1.	Проведение праздничного концерта посвящённого Дню учителя.	04.10	зам. директора по ВР, пед.доп образования, классные руководители		
2.	Тематический контроль обучающихся 5-х классов в рамках преемственности между младшим и средним звеном.	09.09-07.10	Зорина О.А. Курирующий зам. директора по УВР	Малый педсовет	
3.	Посещение уроков в 5-х классах.	Со 2 недели сентября до малого педсовета	Заместители директора по УВР	Малый педсовет	
4.	Посещение уроков по вновь изучаемым предметам	01.10. -18.10	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре	
5.	Контроль за работой школьного сайта.	До 17.10	Щорба Ю.В.	Совещание при директоре	
6.	Малый педсовет: «Преемственность в обучении при переходе из начальной школы в среднее звено».	15.10	Зорина О.А. Курирующий зам. директора по УВР	Малый педсовет	
7.	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам.	01.10-31.10	Гавриленко Е.В., Сороколет А.С., руководители ШМО, учителя-предметники	ШМО гимназии	
8.	Подготовка и участие в президентских состязаниях.	октябрь	Учителя физической культуры		
9.	1. Комплектование нормативно-правовой	В течение	Масленникова Л.А.	Предварительные	

	документации по государственной итоговой аттестации и ознакомление с ней обучающихся 9 и 11 классов, родителей (законных представителей) 2. Формирование необходимой документации для работы в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	октября		списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору, собеседование с учителями, протоколы ознакомления с нормативными документами.	
10.	Организация и проведение в начальной школе Недели окружающего мира.	07.10-14.10	Зорина О.А.	Совещание при завуче (в начальной школе)	
11.	Организация деятельности по программе «Всеобуч»: учет посещаемости обучающимися учебных занятий, в т.ч. обучающимися, состоящих на учете, обследование условий жизни опекаемых детей и семей, состоящих на учете.	30.09-25.10	зам. директора по ВР; классные руководители	Акты посещения семьи, собеседование	
12.	Состояние адаптивности обучающихся 1-х классов.	01.10-18.10	Зорина О.А. Психологи	Справка	
13.	Организация и проведение Дня пожилого человека, Дня защиты животных, Международного дня музыки, всероссийского урока « Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения ВМЕСТЕ ЯРЧЕ, 61-года со дня запуска первого искусственного спутника Земли, осенних балов для 5-6,7-8,9-11 классов.	октябрь	Зам. директора по ВР; классные руководители	Информационное совещание	
14.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий (классные часы, встреча с инспекторами ГИБДД).	В течение месяца	Зам. директора по безопасности Соболева С.В.		
15.	Организация и проведение Дня гражданской	04.10.	Зам. директора по	Информационное	

	обороны		безопасности Соболева С.В.	совещание для учителей	
16.	Организация работы по антитеррору.	В течение месяца	Зам. директора по безопасности Соболева С.В.	Информационное совещание для учителей	
17.	Посвящение в гимназисты (1 кл.).	Дата уточняется	Зорина О.А. Кл.рук. 1-ыхкл.		
18.	Организация и проведение Международного дня школьных библиотек	4 неделя октября	Зав. библиотекой Терехова Г.В.	Отчёт	
19.	Организация и проведение Дня Интернета. Всероссийского урока безопасности в сети Интернет.	3-4 недели октября	Заместитель директора по ВР Классные руководители, учителя информатики	Информационное совещание для учителей	
20.	Предупреждение неуспеваемости (работа классных руководителей, учителей со слабоуспевающими обучающимися и их родителями).	01.10-11.10	Зам. директора по УВР	Информационное совещание для учителей	
21.	Персональный контроль учителей, подавших заявление на аттестацию (посещение уроков).	октябрь	Зам. директора по УВР Гавриленко Е.В.		
22.	Контроль засоблюдением правил безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, информатики, технологии.	07.10 – 18.10	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
23.	Генеральная уборка классных кабинетов и закрепленных территорий.	25.10.	Зверева О.В.		
24.	Участие в Международной космической олимпиаде школьников.	октябрь	Гавриленко Е.В.	Совещание при директоре	
25.	Проведение школьного этапа Фестиваля методических идей среди педагогов.	В течение октября	Гавриленко Е.В.	Совещание при директоре	
26.	Классные часы по итогам первой четверти,	По приказу	Классные	Информационное	

	инструктажи		руководители	совещание для учителей	
27.	Работа учителей, классных руководителей со школьной документацией, сдача журналов и отчётов.	29.10-31.10	Классные руководители Зам. директора	Отчет для заместителей директора	
28.	Проверка электронных журналов	25.10-29.10.	Зам. директора по УВР	Справка	
29.	Заседание Совета профилактики.	Вторая неделя октября	Зам. директора по УВР, классные руководители		
30.	Военно-спортивные соревнования «Школа безопасности» Iэтап.	октябрь	Зам. директора по безопасности	Информационное совещание для учителей	
31.	Контроль за проверкой тетрадей по русскому языку, математике, английскому языку.	октябрь	Зам. директора по УВР	Справка	
32.	Семинар «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов. Совершенствование аналитической культуры учителя».	октябрь	Руководители ШМО		
33.	Организация и проведение диагностических исследований уровня образовательной подготовки обучающихся (региональные работы, ВПР)	сентябрь-октябрь по графику РЦОИ, ВПР	зам. директора по УВР	ШМО справка	

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Примечание
Совещания при директоре в октябре				
1	Вопросы:			
	1. Результаты контроля за работой школьного сайта.		Щорба Ю.В.	
	2. Контроль за соблюдением правил безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, информатики, технологии.	07.10	Зам. директора по УВР	
	3. Результаты работы по подготовке обучающихся к Международной космической олимпиаде.		Гавриленко Е.В.	
4. Результаты проведения родительских собраний.	Зам. директора по УВР		Протоколы род. собраний	
2	Вопросы			
	1. Отчет о комплектовании нормативно-правовой документации по государственной итоговой аттестации и ознакомлении обучающихся и родителей .	21.10	Зам. директора по УВР Масленникова Л.А.	
	2. Организация деятельности по программе «Всеобуч»: учет посещаемости обучающимися учебных занятий, в т.ч. обучающимися, состоящих на учете, обследование условий жизни опекаемых детей и семей, состоящих на учете.		Зам. директора по ВР	
	3. Результаты контроля за состоянием преподавания вновь изучаемых предметов.		Зам. директора по УВР	
4. Проведение школьного этапа Фестиваля методических идей среди педагогов	Зам. директора по НМР Гавриленко Е.В.			

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается	Прим.
Ноябрь					
1.	Педсовет «Результат работы гимназии по формированию УУД на основе анализа региональных комплексных работ».	Осенние каникулы 28.10-04.11	Заместитель директора по УВР Самарин А.Л.	Педсовет	
2.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню народного единства.	05.11-08.11	Зам. директора по ВР	План	
3.	Контроль за работой с неуспевающими обучающимися по итогам первой четверти.	05.11-15.11	Зам. директора по УВР	Мониторинг, приказ	
4.	Административные проверочные работы во 2-4 классах по русскому языку и математике.	18.11-29.11	Зорина О.А.	ШМО	
5.	Родительские собрания: «Итоги четверти».	11.11-15.11	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
6.	Совещание классных руководителей "Анализ воспитательной работы по итогам 1 четверти".	Вторая неделя	Заместитель директора по ВР	ШМО классных руководителей	
7.	Посещение уроков учителей, давших неуспевающих обучающихся в 1 четверти.	10.11-22.11	Зам. директора по УВР	Индивидуально с учителями	
8.	Контроль профилактической работы с детьми и семьями «группы риска»	13.11-20.11	Заместитель директора по ВР	Справка	
9.	Проверка ГПД.	11.11-15.11	Зорина О.А.	Справка	
10.	Организация и проведение школьных и городских предметных олимпиад.	сентябрь-ноябрь	Гавриленко Е.В., Сороколет А.С.	Совещание при директоре	
11.	Круглый стол «Система подготовки обучающихся к ГИА и ЕГЭ» (методы подготовки к экзаменам в 9-ых и 11-ых классах)	ноябрь	Руководители ШМО	круглый стол	
12.	Сбор заявлений от обучающихся 11 классов написание итогового сочинения, подготовка к итоговому сочинению	1-2 недели ноября	зам. директора по УВР Масленникова Л.А., классные руководители 11		

			классов, учителя русского языка		
13.	Организация и проведение всероссийской олимпиады «Русский медвежонок»	ноябрь	Зорина ОА., руководитель ШМО учителей русского языка	ШМО	
14.	Качество организации внеурочной деятельности в начальной школе.	11.11-15.11	Зорина О.А.	Совещание при зам. директора	
15.	Организация инструктивно – методического занятия по антитеррористическим действиям с персоналом гимназии.	16.11-23.11	Зам. директора по безопасности	Информационное совещание	
16.	Соблюдение правил безопасности в мастерских.	05.11-11.11	Специалист по охране труда, Самарин А.Л.	Совещание при директоре	
17.	Участие в городском этапе конкурса «Фестиваль методических идей».	В течение ноября	Гавриленко Е.В.	Справка	
18.	Организация и проведение Дня матери.	В течение ноября	Зам. директора по ВР, классные руководители		
19.	Организация и проведение мероприятий посвящённых 100- летию со дня рождения М.Т. Калашникова, российского конструктора стрелкового оружия	В течение ноября	Зам. директора по ВР, классные руководители		
20.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню толерантности.	По графику	Зам. директора по ВР, классные руководители		
21.	Контроль за ведением электронных журналов и дневников.	23.11-28.11	Щорба Ю.В. Заместители директора по УВР	Совещание при директоре	
22.	Посещение уроков учителей 5-10 классов в целях контроля реализации ФГОС	ноябрь	Зам. директора по УВР	Справка	
23.	Участие в городской педагогической ассамблее	ноябрь	Зам. директора по УВР		

Совещание при директоре в ноябре

1	Вопросы:	11.11	Зам. директора по УВР		
	1. Анализ педсовета: выводы, предложения.				Самарин А.Л.
	2. Соблюдение правил безопасности в мастерских.				Зверева О.В.
	3. Результаты проверки состояния здания к зимним условиям				
2	Вопросы:	25.11	Зам. директора по УВР		
	1. Результаты школьных предметных олимпиад.				Гавриленко Е.В.
	2. Результаты работы учителей с неуспевающими обучающимися по итогам первой четверти.				Щорба Ю.В.
	3. Контроль за ведением электронных журналов и дневников.				
	4. Анализ проведения родительских собраний.				

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается	Прим.
Декабрь					
1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню борьбы со СПИДом.	02.12-06.12	заместитель директора по ВР, МО биологии		
1.	Организация участия обучающихся гимназии в предметных городских олимпиадах и их анализ.	В течение месяца	Гавриленко Е.В.	УМОЦ	
2.	Организация сопровождения наитоговое сочинение для обучающихся 11-х классов.	первая неделя декабря	Масленникова Л.В. зам. директора по УВР	приказ	
3.	Подготовка к новогодним мероприятиям.	02.12-23.12	Зам. директора по ВР, педагоги доп. образования		
4.	Предупреждение неуспеваемости (работа с учителями, классными руководителями, со слабоуспевающими и их родителями).	09.12-13.12	Зам. директора по УВР	Планы работ, консультации	
5.	Планирование мероприятий на период зимних каникул, в том числе с учащимися «группы риска».	02.12-16.12	заместитель директора по ВР, Классные руководители	МО классных руководителей	
6.	Выполнение плана работы библиотеки за I полугодие.	20.12	Терехова Г.Н.	Отчет, совещание при директоре	
7.	Подготовка и проведение диагностических исследований уровня образовательной подготовки обучающихся по русскому языку и математике в 4, 9, 11-х классах.	согласно приказу ГК образования	Зорина О.А. Масленникова Л.А.	Собеседование по результатам, справка, ШМО	
8.	Малый педагогический совет «Уровень образовательной подготовки обучающихся 10-х классов».	Вторая неделя декабря	Масленникова Л.А.	Малый педагогический совет	

9.	Подготовка обучающихся 9-х классов к устному собеседованию.	декабрь	Масленникова Л.А., учителя- предметники	мониторинг	
10.	Подготовка и проведение школьных соревнований «Весёлые старты», по плаванию, футболу, пионерболу.	декабрь	Мартынова А.Б.	Информационное совещание для учителей	
11.	Мероприятия, посвященные Дню Российской конституции.	2 неделя декабря	Зам. директора по ВР, ШМО учителей истории и обществознания		
12.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством	02.12-11.12	Школьный врач		
13.	Посещение занятий по внеурочной деятельности в среднем звене.	16.12-20.12	зам. директора	Совещание при директоре	
14.	Организация и проведение спортивного праздника «Веселые старты»-1,3 классы; пионербол-5,6,8 классы; плавание-2,4,5,7 классы.	декабрь	Мартынова А.Б.		
15.	Организация участия гимназии в городской Акции милосердия, посвященной Дню инвалидов	Декабрь по графику	Зам. директора по ВР		
16.	Организация работы по пожарной безопасности.	декабрь	Зам. директора по безопасности	Информационное совещание	
17.	Городские Рождественские чтения.	По графику	Ялышева Л.В., заместители директора по УВР		
18.	Административные контрольные работы за I полугодие, их анализ.	По графику	Зам. директора по УВР	ШМО	
19.	Новогодние мероприятия.	23.12-27.12	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагоги доп.		

			образования		
20.	Генеральная уборка классных кабинетов и закрепленных территорий.	26.12-27.12	Классные руководители, зам. директора по АХЧ Зверева О.В.		
21.	Беседы о профилактике ДТП и мерах безопасности в местах большого скопления людей (кинотеатры, музеи и т.д.), личная безопасность.	26.12-27.12	Зам. директора по безопасности, Классные руководители		
22.	Заседание Совета профилактики.	Третья-четвертая неделя декабря	Заместители директора по УВР		
23.	Контроль за состоянием журналов, личных дел. Выполнение государственных образовательных программ.	27.12	Зам. директора по УВР	Справка	
24.	Участие в муниципальном конкурсе "Рождественские игрушки своими руками".	По графику	педагоги доп. образования, учителя технологии		
25.	Проведение Международного Дня инвалидов	декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Информационное совещание	
26.	Проведение мероприятий ко Дню Неизвестного Солдата	декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Информационное совещание	
27.	Проведение Всероссийской акции «Час кода», тематический урок информатики	декабрь	Зам. директора по ВР, учителя информатики	Информационное совещание	
28.	Проведение мероприятий ко Дню Героев Отечества	декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Информационное совещание	

Совещания при директоре в декабре

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Примечание
	Вопросы:			
	1. Подготовка к городским Рождественским чтениям.	09.12.	Ялышева Л.В.	
	2. Подготовка к Новогодним мероприятиям.		Зам. директора по ВР	
	3. Подготовка обучающихся 9-х классов к итоговому устному собеседованию		зам. директора по УВР Масленникова Л.А.	
2	Вопросы:			
	1. Результаты контроля преподавания и посещений обучающихся занятий по внеурочной деятельности.	23.12	Зам. директора по УВР	
	2. Анализ результатов написания итогового сочинения в 11 классах.		зам. директора по УВР Масленникова Л.А.	
	3. Выполнение плана работы библиотеки за 1 полугодие.		Терехова Г.В.	
	4. Порядок и проведение инструктажей с обучающимися во внеурочное время. Анализ состояния ведения журналов по ОТ ТБ обучающимися во внеурочное время.		Зам. директора по УВР, специалист по охране труда	

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается	Прим/
Январь					
1.	Анализ успеваемости за 1 полугодие.	До 01.01	Зам. директора по УВР	ГК образования Педагогический совет	
2.	Контроль за выполнением образовательных программ по предметам за I полугодие. Выполнение краеведческого компонента по предметам.	До 12.01	Зам. директора по УВР	Справка	
3.	Педсовет « Воспитательная функция школы в современных условиях образования »	11.01	Серебрянникова Н.В.	Педсовет	
4.	Организация и проведение в начальной школе Недели математики.	До 30.01	Зорина О.А.	Совещание при заместителе директора по начальной школе	
5.	Корректировка списков детей «группы риска», семей «группы риска».	До 16.01	Зам. директора по ВР	ГК образования	
6.	Организация самостоятельной работы в начальной школе.	11.01-25.01	Зорина О.А.	Справка	
7.	Организация школьников 8-11 классов для участия в городских и всероссийских олимпиадах.	11.01-31.01	Гавриленко Е.В.	Совещание при директоре	
8.	Проверка дневников (цель: информированность родителей о результатах обучения за II четверть / I полугодие, своевременное заполнение дневников, проставления оценок учителями-предметниками).	До 18.01	Зам. директора по УВР	Информационное совещание для учителей	
9.	Сбор заявлений от обучающихся на сдачу ГИА-11, формирование очередного этапа РИС ГИА-11.	январь	Масленникова Л.А. классные рук-ли 11 классов	Информационное совещание учителей РИС ГИА-11	

10.	<u>Родительские собрания:</u> 1) «Итоги образовательного процесса за I полугодие. Проблемы и перспективы». 2) Ознакомление с нормативно- правовой базой проведения государственной итоговой аттестации родителей обучающихся 9, 11-х кл.	16.01.-19.01	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
11.	<u>Ученические собрания по параллелям:</u> 1) «Итоги успеваемости за 2 четверть (I полугодие)»; 2) Ответственность за нарушение Устава гимназии; 3) Ознакомление с нормативно- правовой базой ГИА 9,11.	До 30.01	Зам. директора по УВР	Информационное совещание учителей	
12.	Формирование программно-методического обеспечения на 2021-2022 учебный год.	16.01-30.01	Терехова Г.Н. Зам. директора по УВР	УМОЦ	
13.	Контроль организации профилактической работы с детьми «группы риска».	18.01-30.01	Заместитель директора по ВР	Учебно-правовые комиссии	
14.	Репетиционные ЕГЭ по русскому языку и математике в 11 классах	Январь-февраль	Масленникова Л.А.	МО	
15.	Организация работы по ГО.	Январь	Соболева С.В.	Информационное совещание учителей	
16.	Проведение с обучающимися гимназии инструктажа по антитеррористической деятельности.	12.01 – 20.01	Соболева С.В.	Совещание при директоре	
17.	Профессиональное самоопределение обучающихся 11-х классов, углубленная диагностика, психолого – педагогический консилиум в 11-х классах (готовность к сдаче ГИА).	14.01 – 25.01	Психологическая служба	Малый педсовет 10.02.	
18.	Контроль за уровнем преподавания основы религиозных культур и светской этики (основы светской этики) в 4-ых классах.	До 25.01	Зорина О.А.	Справка	

20.	Подготовка к городскому конкурсу "Фестиваль методических идей".	До 30.01	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание учителей	
21.	Организация горячего питания в гимназии.	До. 28.01	Дзёх М.В.	Совещание при директоре	
22.	Проверка освещения в кабинетах гимназии.	До 30.01	Зверева О.В.	Информационное совещание учителей	
23.	Проведение Международного Дня памяти жертв Холокоста	январь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Информационное совещание	
24.	Проведение Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	январь	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
25.	Сбор заявлений от обучающихся 9-х классов на прохождение устного собеседования по русскому языку	январь	Масленникова Л.А. , классные руководители 9-х классов	Информационное совещание РИС ГИА-9	
26.	Подготовка документации для прохождения ПМПК для обучающихся с ОВЗ в 9-х классах для сдачи ГИА-9	январь	Масленникова Л.А. , классные руководители 9-х классов	Информационное совещание ЗАСЕДАНИЕ ПМПК	

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Примечание
Совещания при директоре в январе				
1	Вопросы:			
	1. Результаты контроля преподавания предметов домашней формы обучения.		Щорба Ю.В.	
	2. Организация школьников 8-11 классов для участия в региональных и всероссийских олимпиадах.	21.01.	Гавриленко Е.В.	
	3. Результаты контроля проведения мероприятий с обучающимися во время зимних каникул.		Серебрянникова Н.В.	
	4. Отчет о проведении с обучающимися инструктажа по антитеррористической деятельности.		Соболева С.В.	

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается	Прим.
Февраль					
1.	«Семинар «Система педагогической преемственности в условиях реализации ФГОС».	15.02	Гавриленко Е.В.	Семинар	
2.	Качество преподавания предметов в 5-9-ых классах в рамках ФГОС.	01.02-6.02	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
3.	Проверка соблюдения делового стиля одежды учащимися (формы) и мониторинг посещаемости.	01.02-03.02	Зам. директора по УВР	Информационное совещание учителей	
4.	Профессиональное самоопределение обучающихся 9-х классов, углубленная диагностика, выявление рейтинга высоко значимых для подростка жизненных сфер.	01.02 – 09.02	Психологическая служба гимназии	Информационное совещание учителей	
5.	Сбор информации о самоопределении обучающихся 9-ых классов.	Февраль-март	Масленникова Л.А. классные рук-ли 9 классов	Информационное совещание учителей	
6.	Контроль за работой ГПД: выполнение КТП	06.02.-10.02.	Зорина О.А.	Справка	
7.	Декада русского языка и литературы.	13.02.-17.02.	Рук-ль МО Устимова Н.В. Зам. директора по УВР	МО	
8.	Состояние работы по развитию речи в начальной школе.	13.02-20.02	Зорина О.А.	Совещание при зам. директора в начальной школе	
9.	Организация и проведение итогового устного собеседования для обучающихся 9-х классов	Вторая среда февраля	Масленникова Л.А.	Совещание при директоре	
10.	Сбор заявлений от обучающихся 9-х классов для прохождения ГИА-9, работа с РИС ГИА-9	февраль	Масленникова Л.А.; классные руководители 9-х классов	Информационное совещание учителей РИС ГИА-9	

11.	Проведение малого педагогического совета «Подготовка к сдаче ГИА-11».	28.02	Масленникова Л.А. зам. директора по УВР	Протокол малого педагогического совета	
12.	Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества.	До 25.02.	Зам. директора по ВР	Информационное совещание учителей	
13.	Дифференцированный подход в обучении одаренных детей.	08.02-17.02	Зорина О.А.	Совещание при заместителе директора в нач.школе	
14.	Состояние преподавания физической культуры. Соблюдение техники безопасности на уроках физической культуры.	11.02-18.02.	Ялышева Л.В.	Совещание при директоре	
15.	Контроль за ведением электронных журналов	01.02-06.02	Щорба Ю.В.	Совещание при директоре	
16.	Административный срез по русскому языку и математике 2- 4 классы.	22.02-27.02	Зорина О.А.	МО	
17.	Проверка состояния по антитеррористической защищенности и соблюдения норм охраны труда и пожарной безопасности.	01.02-06.02	Соболева С.В.	Совещание при директоре	
18.	Проверка тетрадей 1- 4 классов	10.02-20.02.	Зорина О.А.	Справка	
19.	Зимний спортивный праздник.	До 10.02	Мартынова А.Б.	Информационное совещание учителей	
20.	Первенство города по баскетболу, по лыжному многоборью, по лыжам.	Февраль	Учителя физкультуры	МО	
21.	Подготовка к региональной научной-практической конференции проектных и исследовательских работ "Образование. Наука. Карьера".	Февраль	Руководители МО	Совещание при директоре	
22.	Класно-обобщающий контроль в 9 классах. (Цель:Подготовка к сдаче ГИА).	Февраль-март	Масленникова Л.А.	Малый педсовет 17.03	

23.	Профессиональное самоопределение обучающихся 9-х классов, углубленная диагностика, психолого – педагогический консилиум в 9-х классах (готовность к сдаче ГИА).	22.02 – 10.03	Психологическая служба	Малый пед.совет 11.03.	
24.	Тренировочная эвакуация обучающихся.	До 17.02	Соболева С.В.	Информационное совещание	
25.	Контроль за работой по формированию каллиграфического навыка в 1-ых классах.	Февраль	Зорина О.А.	Совещание при зам. директора	
26.	Организация внеурочной деятельности в рамках ФГОС в 1-10 классах.	До 20.02	Зам.дир. по УВР	Совещание при директоре	
27.	Первенство города по волейболу (юноши).	Февраль	Учителя физкультуры	МО	
28.	Подготовка к Дню открытых дверей.	Февраль	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
29.	Проведение Дня российской науки	Февраль	Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР	Информационное совещание	
30.	Проведение общешкольных и классных мероприятий, посвященных Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Февраль	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
31.	Проведение классных мероприятий, посвященных Международному Дню родного языка	Февраль	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
32.	Проведением мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	Февраль	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	

	Мероприятия	Дата	Ответственные	Примечание
Совещания при директоре в феврале				
1.	Вопросы:			
	1. Качество преподавания предметов в 5-10-ых классах в рамках ФГОС.	11.02.	Зам. директора по УВР	
	2. Проверка состояния по антитеррористической защищенности и соблюдения норм охраны труда и пожарной безопасности.		Соболева С.В. Щорба Л.В.	
	3.Итоги проведения родительских собраний.		Зам. директора по УВР	
2.	Вопросы:			
	1.Соблюдение техники безопасности на уроках физической культуры.	25.02.	Ялышева Л.В.	
	2.Подготовка к Дню открытых дверей.		Зам. директора по УВР	
	3.Контроль за ведением электронных журналов и дневников.		Щорба Ю.В.	
	4.Работа кружков, секций. Занятость воспитанников в внеурочное время.		Серебрянникова Н.В.	
	5. Результаты проведения устного собеседования в 9-х классах		Масленникова Л.А.	

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается	Прим.
Март					
1.	Подготовка и участие в профессиональном конкурсе "Учитель года".	Март	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
2.	Проведение Дня открытых дверей.	Март	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
3.	Профессиональное самоопределение обучающихся 9-х классов, углубленная диагностика, психолого – педагогический консилиум в 9-х классах (готовность к сдаче ГИА).	22.02 – 10.03	Психологическая служба	Малый педсовет 17.03.	
4.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	01.03-07.03	Зам. директора по ВР	ГК образования	
5.	Проведение Малого педагогического совета в 9-х классах «Подготовка к сдаче ГИА».	17.03	Масленникова Л.А. Зам. директора по УВР	Протокол малого педсовета	
6.	Посещение уроков ИЗО, музыки, технологии в начальной школе.	10.03-21.03	Зорина О.А.	Справка	
7.	Проверка состояния здания гимназии.	29.03	Зверева О.В.	Информационное совещание	
8.	Подготовка и проведение фольклорного праздника Масленица.	начало марта	Зам. директора по ВР Кл.руководители	Информационное совещание	
9.	Неделя детской и юношеской книги: классные часы, библиотечные уроки.	18.03.- 22.03	Терехова Г. В. Кл.руководители	Индивидуально с учителями	
10.	Международный День борьбы с наркоманией.	Март	Серебрянникова Н.В. Кл.руководители	Совещание при завуче с кл. рук.	
11.	Городские соревнования по волейболу (девушки).	29.02-04.03	Учителя физкультуры	М.О.	
12.	Подготовка и проведение «Недели психологии».	По графику	Психологи	Совещание при директоре	

13.	Проведение родительских собраний (предварительные итоги 3 четверти) в 9 и 11 классах. Ознакомление родителей с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации.	1.03 – 10.03	Зам. директора по УВР	Темы родительских собраний, творческий отчет	
14.	Организация и проведение репетиционных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11-х классах.	Март - апрель	Курирующий зам. директора Учителя-предметники, классные рук-ли 9,11 классов	ГК образования МО учителей русского языка, математики	
15.	Тематические классные часы с привлечением инспектора ОДН.	14.03-18.03	Зам. директора по ВР, инспектор	Индивидуально с классными руководителями	
16.	Подготовка и участие в городском конкурсе "Совенок".	20.03-30.03	Зорина О.А.	МО	
17.	Организация весенних каникул.	До 20.03	Серебрянникова Н.В.	Совещание при директоре	
18.	Мониторинг состояния образовательного процесса по результатам III четверти.	Весенние каникулы	Масленникова Л.А. Зам директора по УВР	Педсовет	
19.	Проверка классных журналов (объективность выставления оценок за III четверть).		Зам. директора по УВР	Справка	
20.	Проверка кабинетов (динамика изменения состояния (дидак., ТСО, наглядность).		Руководители МО	Информационное совещание	
21.	Контроль за ведением электронных журналов и дневников.		Щорба Ю.В.	Совещание при директоре	
22.	Городские и школьные МО.		Руководители МО	Протоколы МО	
23.	Проверка соблюдения противопожарного режима и техники безопасности в мастерских, лаборантских,		27.02-06.03	Соболева С.В.	Совещание при директоре

	кабинетах и спортивном зале.				
24.	Военно-спортивные соревнования «Школа безопасности» II этап.	В течение месяца	Соболева С.В.	Информационное совещание учителей	
25.	Педагогический совет «Презентация работы ШМО и учителей предметников. Достижения, проблемы и перспективы. Конкурс ШМО».	29 марта	Ялышева Л.В.	Педагогический совет	
28.	Контроль проведения Международного Дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом.	Март	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
29.	Проведение Дня открытых дверей и мероприятий, посвященных 8 Марта.	Март	Зам. директора по ВР, Гавриленко Е.В.	Программа	
30.	Проведение классных мероприятий, посвященных Дню воссоединения Крыма с Россией.	Март	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
31.	Организации занятости обучающихся в дни школьных каникул.	Март	Зам. директора по ВР, классные руководители,	Планы работы, отчёты	
32.	Проведение классных мероприятий, посвященных Всероссийской неделе детской и юношеской книги.	Март	Зам. директора по ВР, классные руководители	Информационное совещание	
33.	Проведение классных мероприятий, посвященных Всероссийской неделе музыки для детей и юношества.	Март	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
34.	Организация работы по формированию УМК на 2020-2021 учебный год	Март	Зам. директора по УВР Гавриленко Е.В., библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников	
35.	Формирование состава работников на ГИА-9 в 2021 году. Курирование обучения работников ГИА-9, ГИА-11	Март	Масленникова Л.А.	Информационное совещание	

	Мероприятия	Дата	Ответственные	Прим.
Совещания при директоре в марте				
1.	Вопросы:	04.03.		
	1. Организация весенних каникул		Серебрянникова Н.В.	
	2. Результаты проверки соблюдения противопожарного режима и техники безопасности в мастерских, лаборантских, кабинетах и спортивном зале.		Соболева С.В.	
	3. Организация работы ГПД		Зорина О.А.	
2.	Вопросы:	18.03		
	1. Аттестация педагогов. Повышение квалификационной категории.		Гавриленко Е.В.	
	2. Анализ проведения Дня открытых дверей.		Зам. директора по УВР	
	3. Контроль за ведением электронных журналов		Щорба Ю.В.	

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается	Прим.
Апрель					
1.	Контроль за работой учителей гимназии с обучающимися на дому. Проверка журналов.	03.04-10.04	Щорба Ю.В.	Совещание при директоре	
2.	Организация, проведение и анализ мероприятий к: 1) «Безопасное колесо». 2) Дню птиц (1-4, 5, 6 кл.); 3) Дню космонавтики (космическая неделя).	С 04.04	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
3.	Всемирный день здоровья	апрель	Бабенко Л.Н.	Информационное совещание	
4.	Участие в городских соревнованиях по плаванию	11.04-15.04	Учителя по плаванию		
5.	Проверка дневников (цель: информированность родителей о результатах обучения за III четверть, своевременное заполнение дневников, накопляемость оценок, дозировка дом. задания).	04.04-11.04	Зам. директора по УВР	Справки	
6.	Классно-обобщающий контроль обучающихся 4-ых классов	11.04-18.04	Зорина О. А. Смелова Н.Ю.	Совещание при директоре	
7.	Проведение административных работ по русскому языку и математике в 4-ых классах	До 22.04.	Зорина О.А.	МО	
8.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, математике, английскому языку в 5-9 кл.	11.04-23.04	Зам. директора по УВР	Справка	
9.	Проведение комплексных работ (ФГОС) в 1-4 -х классах	18.04.-22.04	Зорина О.А.	МО	
10.	Подготовка гимназии к проведению государственной итоговой аттестации: - привлечение работников гимназии к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 - оформление информационного стенда с информацией по экзаменам, сайта гимназии;	18.04-30.04	Масленникова Л.А. Самарин А.Л. Щорба Ю.В.	Совещание при директоре	

	- составление расписания консультаций; - доведение до сведения обучающихся, педагогических работников, родителей сроков ознакомления с результатами ГИА и сроков подачи апелляций по результатам экзаменов				
11.	Формирование и подготовка к военно-спортивным соревнованиям "Зарница"	Апрель	Соболева С.В.	Информационное совещание	
12.	Подготовка и проведение Фестиваля Успеха	Апрель	Серебрянникова Н.В. Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
13.	Круглый стол «проектно-исследовательская деятельность как фактор развития личности обучающихся и роста профессионального мастерства учителя. Формирование творческого мышления обучающихся»	Апрель	Гавриленко Е.В.	Круглый стол	
14.	Состояние антитеррористической деятельности в течение года (безопасность проведения праздника «Последний звонок», выпускного бала, ГИА9).	Апрель	Соболева С.В.	Совещание при директоре	
15.	Подготовка и проведение Гагаринских чтений	Апрель	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
16.	Проведение тренировочной эвакуации на случай ЧС.	Апрель	Соболева С.В.	Информационное совещание	
17.	Административные работы в 11 и 9 классах через систему СтатГрад	Апрель	Зам. директора по УВР	МО	
18.	Родительские собрания для обучающихся 9 и 11 классов	25.04-30.04	Зам. директора по УВР	Информационное совещание	
19.	Состояние работы в гимназии по профилактике правонарушений, предупреждению неуспеваемости и пропуска уроков без уважительной причины.	01.04-10.04	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
20.	Взаимопосещение уроков учителями среднего звена и начальной школы с целью преемственности.	Апрель	Зам. директора, учителя-предметники	Творческий отчет	
21.	Военно-спортивные соревнования «Школа безопасности»	Апрель	Соболева С.В.	Информационн	

	III этап			ое совещание	
22.	Всероссийская открытая олимпиада «Созвездие»	Апрель	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
23.	Установочное собрание родителей будущих первоклассников	Апрель	Зорина О.А.	Протокол	
24.	Проверка электронных портфолио обучающихся в рамках ФГОС в 1-10 классах	01.04-10.04	Серебрянникова Н.В. Зорина О.А.	Совещание при директоре	
25.	Подготовка плана мероприятий празднования Дня Победы	21.04-09.05	Серебрянникова Н.В.		
26.	Педагогический марафон "Учительство Подмосковья-Воспитание будущего"	Апрель	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
27.	Соблюдение е техники безопасности на уроках технологии	До 10.04	Самарин А.Л.	Совещание при директоре	
28.	Подготовка и участие в конкурсе "Лучший учитель-предметник и лучший учитель начальной школы"	Апрель	Гавриленко Е.В.	Информационное совещание	
29.	Соревнования ЮИД	Апрель	Соболева С.В.	Информационное совещание	
30.	Посещение классных часов в 9 и 11 классах с целью ознакомления со сроками, местом и порядке рассмотрения апелляций и информирования о результатах ГИА 9, 11	Апрель	Масленникова Л.А.	Протоколы ознакомления	
31.	Проведение Дня местного самоуправления	Апрель	Зам. директора по ВР, зам.директора по УВР	Информационное совещание	
32.	Проведение мероприятий, посвященных Дню пожарной охраны.	Апрель	Зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности	Информационное совещание	
33.	Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики (Гагаринский урок «Космос – это мы»), неделе науки		Зам. директора по УВР Гавриленко Е.В.	Совещание при директоре	

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Примечание
Совещания при директоре в апреле				
1.	<p>Вопросы:</p> <p>1. Контроль за работой учителей гимназии с обучающимися на дому. Результаты проверки журналов домашней формы обучения.</p> <p>2. Работа классных руководителей с портфолио обучающихся в рамках ФГОС в 1-10 классах</p> <p>3. Соблюдение техники безопасности на уроках технологии.</p>	08.04.	Щорба Ю.В.	
			Зорина О.А. Серебрянникова Н.В.	
			Самарин А.Л.	
2.	<p>Вопросы:</p> <p>1. Анализ классно-обобщающего контроля обучающихся 4-ых классов.</p> <p>2. Подготовка гимназии к государственной итоговой аттестации</p> <p>3. Состояние антитеррористической деятельности в течение года (безопасность проведения праздника «Последний звонок», выпускного бала, ГИА).</p> <p>4. Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики (Гагаринский урок «Космос – это мы»), неделе науки</p>	22.04		
			Зорина О.А.	
			Масленникова Л.А.	
			Соболева С.В.	
			Гавриленко Е.В.	

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается	Прим
Май					
1.	Празднование Дня Победы.	01.09-09.05	Зам. директора по ВР, классные рук-ли	Информационное совещание	
2.	Проведение смотра-конкурса строя и песни.	03.05-11.05	Соболева С.В.	Информационное совещание	
3.	Подготовка и проведение «Последнего звонка» для обучающихся 9,11 классов.	Май	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
4.	Первенство гимназии по: * Весёлым стартам (1-4 классы); * Пионерболу (5-7 классы); * Волейболу (9 классы); * Плаванию (10-11 классы).	Май	Учителя физкультуры	МО	
5.	Первенство города по плаванию, по лёгкой атлетике, по футболу.	Май	Мартынова А.Б.	Информационное совещание	
6.	Организация консультаций для классных руководителей 8-10 классов по профориентационной работе со слабоуспевающими детьми	Май	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
7.	Организация промежуточной аттестации переводных классов	10.05-17.05	Заместители директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре	
8.	Всероссийские проверочные работы по русскому языку и математике в 4 классах по итогам освоения ООП НОО	10.05-17.05	Зорина О.А.	МО	
9.	Взаимопосещение уроков учителями среднего звена и начальной школы с целью преемственности.	Май	Зам. директора Учителя-предметники	Информационное совещание	
10.	Заседание Совета профилактики	Третья неделя	Зам. директора по УВР		
11.	Контроль успеваемости слабоуспевающих обучающихся. О работе по профориентации слабоуспевающих обучающихся.	Май	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	

12.	Праздники, посвященные окончанию учебного года (организация, проведение, анализ).	С 25 мая	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
13.	Контроль за оформлением школьной документации (классные журналы, личные дела).	Конец мая - начало июня	Зам. директора по УВР	Справки	
14.	Проведение тренировочной эвакуации на случай ЧС	Май	Соболева С.В.		
15.	Совещание классных руководителей "Анализ работы за год"	18.05	Серебрянникова Н.В.		
16.	Контроль за ведением электронных журналов и дневников по итогам года	20.05.-29.05	Щорба Ю.В.	Совещание при директоре	
17.	Проверка выполнения образовательных программ за год.	С 29.05	Зам. директора по УВР	Справка	
18.	Проверка кабинетов, подведение итогов работы.	29.05-31.05	Зам. директора, руководители МО Профком гимназии	Информационное совещание	
19.	Анкетирование обучающихся и родителей 9-х классов с целью формирования набора в 10-й профильный класс гимназии	16.05-25.05	Масленникова Л.А. Гавриленко Е.В. Классные рук-ли 9-х классов		
20.	Педсоветы о переводе и допуске к государственной итоговой аттестации.	Конец мая	Ялышева Л. В.	Педсовет	
21.	Городская экологическая игра-конкурс «Экологическая тропа»	Конец мая	Зам. директора	ГК образования	
22.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Согласно расписанию	Масленникова Л.А.	ГК образования	
23.	Участие в городском соревновании "Зарница"	Май	Соболева С.В.		
24.	Организация и проведение учебно-военных сборов юношей 10-х классов	конец мая	Соболева С.В., классные руководители 10-х классов	Совещание при директоре	
25.	Конкурс на поощрение лучших учителей Московской области	Май	Гавриленко Е.В.		

26.	Организация работы городского лагеря.	Конец мая	Руководитель городского лагеря, Соболева С.В.	Совещание при директоре	
27.	Подготовка данных для отчета работы гимназии за 2019-2020 учебный год: - итоги успеваемости 1-11 классов (% успеваемости, % качества) - динамика движения обучающихся.	Конец мая-начало июня	Заместители директора	Педсовет	
28.	Сбор данных о занятости обучающихся во время летних каникул. Составление банка данных "Лето 2020".	Май	Серебрянникова Н.В.	Совещание при директоре	
29.	Формирование трудовых бригад.	Май	Серебрянникова Н.В.		
30.	Проведение мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Май	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	
31.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Крещения Руси	Май	Зам. директора по ВР	Информационное совещание	

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Примечание
Совещания при директоре в мае				
1	1. Контроль успеваемости слабоуспевающих обучающихся. О работе по профориентации слабоуспевающих обучающихся.	13.05	Зам. директора по ВР	
	2. Организация промежуточной аттестации переводных классов.		Зам. директора по УВР	
	3. Организация и проведение учебно-военных сборов юношей 10-х классов.		Соболева с.В.	
2.	1. Сбор данных о занятости обучающихся во время летних каникул. Составления банка данных "Лето 2020".	27.05.	Серебрянникова Н.В.	

	2. Контроль за ведением электронных журналов и дневников.		Щорба Ю.В.	
	3. Организация работы летнего лагеря.		Руководитель городского лагеря	

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается	Прим. ⁴¹
Июнь					
1	Контроль за организацией проведения государственной итоговой аттестации.	01.06-30.06	Ялышева Л. В. Зам. директора		
2	Подготовка отчетов об итогах работы гимназии за 2018-2019 год: 1) Отчет о движении обучающихся 2) Анализ успеваемости по итогам года 3) Анализ результатов ГИА в 9, 11 классах.		Серебрянникова Н.В. Масленникова Л.А. Зам. директора по параллелям	Отчет в ГК образования	
3	Ознакомление обучающихся с результатами сдачи ГИА-9, ГИА-11.		Ялышева Л.В. Масленникова Л.А. Классные рук-ли 9,11 х классов		
4	Подготовка протоколов выставления отметок в аттестаты за курс основного общего и среднего общего образования, выверка правильности выставления итоговых оценок		Масленникова Л.А. Классные рук-ли 9,11 х классов. Комиссия по выверке правильности выставления оценок в аттестаты		
5	Инструктаж классных руководителей по заполнению книг регистрации выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования.		Ялышева Л. В.		
7	Формирование документации для награждения медалями РФ «За особые успехи в учении» и выдачи аттестатов курс основного общего и среднего общего образования с отличием.		Масленникова Л.А.		
8	Печать аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования.		Масленникова Л.А. Самарин А.Л.		

7	Педсоветы об окончании 9 и 11 классов.		Ялышева Л. В.		
8	Выпускной вечер для 9-х классов.		Серебрянникова Н.В. Кл.руководители	Выпускной вечер 9 кл.	
9	Комплектование 10-х классов.		Ялышева Л. В. Кл.рук. 9 кл.		
10	Составление проблемно – ориентированного анализа учебного года и планирование работы на следующий учебный год.		Заместители директора		
11	Выпускной бал для обучающихся 11 классов.		Серебрянникова Н.В.	Выпускной бал 11 кл.	
12	Ремонт школы. Подготовка кабинетов к 2020-2021 учебному году.		Зам. директора по АХЧ Зверева О.В.		

Директор
МБОУ «Гимназия № 18 имени И.Я.Илюшина»



Ялышева Л.В.