

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа Королёв Московской области  
«ГИМНАЗИЯ № 18 ИМЕНИ И.Я. ИЛЮШИНА»**

**«ПРИНЯТО»:**  
На заседании Педагогического совета  
Протокол № 13  
От «30» октября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема и отчисления обучающихся**  
**в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Гимназия № 18 имени И.Я. Илюшина» на основе**  
**персонифицированного финансирования**

Московская область  
городской округ Королёв  
2019

## 1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема и отчисления обучающихся МБОУ «Гимназия № 18 имени И.Я. Илюшина» на основе персонифицированного финансирования (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблее ООН от 20.11.1989;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584 (ред. от 14.11.2015) «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (вместе с «Правилами использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 (ред. от 09.12.2013) «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие»;

- Постановлением Правительства Московской области от 30.07.2019 № 460/25 "О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области";
- Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 15.11.2018 № 1247-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги, оказываемой муниципальной организацией дополнительного образования на территории городского округа Королёв Московской области, «Прием в муниципальную организацию дополнительного образования городского округа Королёв Московской области на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Административный регламент);
- Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 21.11.2019 № 1255-ПА «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Королёв Московской области»;
- Уставом МБОУ «Гимназия № 18 имени И.Я. Илюшина» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема и отчисления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме и отчислении обучающихся .

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования, координации деятельности Учреждения по приему и отчислению обучающихся.

## **2. Порядок приема обучающихся на основе системы персонифицированного финансирования**

2.1. В Учреждение принимаются дети от 7 лет до 18 лет (при достижении 18-ти лет, потребитель теряет право на получение услуги) на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 7 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования городского округа Королёв Московской области, утвержденных Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 21.11.2019 № 1255-ПА (далее – Правила).

2.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеразвивающие программы без использования сертификата

дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования и присвоении сертификата или номер сертификата (выданного ранее), о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в Единую информационную систему дополнительного образования Московской области (далее – ЕИС ДОП).

2.4. Прием в Учреждение производится согласно заявления о приеме в Учреждение родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.6. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ЕИС ДОП и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ЕИС ДОП соответствующего договора об образовании, по установленной форме.

2.7. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Ответственные обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ЕИС ДОП для целей осуществления контроля.

2.8. Прием обучающихся для обучения по программам физкультурно-спортивной направленности, а также в области хореографии осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятиям.

2.9. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.10. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.11. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством ЕИС ДОП невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Гимназия № 18 имени И.Я. Илюшина»).

### **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- желание обучающегося (при наличии заявления от родителя (законного представителя));
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- по окончании полного курса освоения образовательной программы;
- медицинское заключение, исключающее возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

3.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

3.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ЕИС ДОП, а также через ЕИС ДОП отправляет уведомление родителю(законному представителю) обучающегося уведомление о расторжении договора.

3.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами

Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на Общем собрании работников.